

**Meldebogen zu besonderen  
Vorkommnissen in  
Kindertageseinrichtungen gemäß § 47  
SGB VIII**



**Landkreis  
Börde**

Stand: Dezember 2021

Kindertageseinrichtung: Name Anschrift	
Pädagogische Leitung Ansprechpartner Telefon E-Mail	
Einrichtungsträger Name Anschrift  Ansprechpartner Telefon E-Mail	
Datum des Ereignisses	
Datum der Meldung	

<b>Angaben zum Ereignis (wer, wo, wann, was)</b>	
<b>Zeitpunkt</b> Datum, Uhrzeit	

<b>Ereignisort</b> Ort, Bezeichnung Anschrift	
---	--

<b>Angaben zu/m betroffenen Kind/-ern</b>			
Name, Vorname		Geburtsdatum	
Name, Vorname		Geburtsdatum	
Name, Vorname		Geburtsdatum	

betroffener Mitarbeiter		
Name, Vorname	Geburtsdatum	Qualifikation

Beteiligte Personen (z. B. Mitarbeiter, Zeugen, Eltern)	
Name, Vorname	Funktion/Bezug zum Kind

Informiert wurden					
		Ansprechpartner (in)	Telefon Ansprechpartner(in)	wann informiert	Getroffene Absprache
<input type="checkbox"/>	Kinderschutzfachkraft				
<input type="checkbox"/>	Insoweit erfahrene Fachkraft				
<input type="checkbox"/>	Eltern				
<input type="checkbox"/>	Jugendamt				
<input type="checkbox"/>	Gesundheitsamt				
<input type="checkbox"/>	Sozialamt				
<input type="checkbox"/>	Unfallkasse des Landes Sachsen-Anhalt				
<input type="checkbox"/>	Erziehungsberatungsstelle				
<input type="checkbox"/>	Polizei				
<input type="checkbox"/>	Krankenhaus/Arzt				
<input type="checkbox"/>	Sonstige				

**Anlass der Meldung**

(detaillierte Darstellung des Ereignisses oder der Entwicklung, evtl. Vorinformationen;  
ggf. unter Nutzung der Arbeitshilfen zum Kinderschutz)

**Bisher eingeleitete Maßnahmen**

(z. B. Kinderschutz, mögliche personelle Konsequenzen, ggf. strafrechtliche Folgen)

<b>Folgende Schritte sind (bis wann) geplant</b> <b>(Strafanzeige, Personalbesetzung, Information an die Eltern, Elternversammlung, Aufarbeitung des Geschehens mit den Kindern, Erstellung eines Schutzkonzeptes etc.)</b>	
<b>Was?</b>	<b>Wann?</b>

<b>Folgende Unterlagen sind beigefügt:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>-<b>Detaillierte Sachverhaltsdarstellung</b></li> <li>-Gesprächsprotokolle</li> <li>-Elternbriefe (soweit vorhanden)</li> <li>-schriftliche Zeugenaussagen (soweit vorhanden)</li> <li>-aktuelle Belegungsübersicht der Einrichtung</li> <li>-aktuelle personelle Besetzung</li> <li>-Schutzkonzept</li> </ul>

Bei unzureichendem Platz bitten wir um Verwendung von Zusatzblättern.

\_\_\_\_\_  
Datum und Unterschrift des Trägers

Anlage: Anhang zum Meldebogen