

Antrag und Rechnungen bitte einsenden an: Landkreis Börde  
Bauordnungsamt - Untere Denkmalschutzbehörde  
Gerikestraße 104  
39340 Haldensleben

Eingangsstempel

## **Antrag auf Ausstellung einer Bescheinigung / vorläufigen Bescheinigung gemäß §§ 7 i, 10 f und 11 b des Einkommensteuergesetzes 1990 (EStG 1990)**

Antragsteller oder Antragstellerin

Name, Vorname

Anschrift

Telefon

- Eigentümer  
oder Eigentümerin
- Sonstiger Bauberechtigter  
oder sonstige Bauberechtigte
- Vertreter oder Vertreterin des  
Eigentümers oder der Eigentümerin
- eines sonstigen Bauberechtigten oder  
einer sonstigen Bauberechtigten

### **1. Maßnahme**

Die Maßnahme betrifft ein

- Baudenkmal
- Gebäude als Teil eines Denkmalbereiches

**2. Bezeichnung der Baumaßnahme und genaue Adresse des Objekts, bei einem Gebäudeteil zusätzlich genaue Beschreibung**


**3. Dauer**

Begonnen (Jahr)	Beendet (Jahr)

**4. Aufstellung der Rechnungen**

Rechnungen bitte nach Gewerken oder Bauteilen ordnen und laufend nummerieren. Den geltend gemachten Rechnungsbetrag bitte in Klammern hinter der laufenden Nummer aufführen.

Bei Bedarf bitte weitere Blätter beifügen.

Lfd.Nr.	Firma und Kurzbezeichnung von Leistung und Gegenstand	Rechnungsdatum	Rechnungsbetrag €	Vermerk des Prüfers

Gesamt:	

Gegebenenfalls Übertragung aus zusätzlich beigefügten Blättern:

Gesamt:	
---------	--

## 5. Zuwendungen aus öffentlichen Mitteln

Falls Zuschüsse für die bescheinigende(n) Maßnahme(n) bewilligt oder bereits gewährt worden sind, bitte hier auflisten:

Zuwendungsgeber	Auszahlungsdatum	Betrag €
Gesamt:		

Summe der Rechnungen (Nr. 4)


Summe der Zuwendungen (Nr. 5)

Insgesamt:

Ort, Datum	Unterschrift