



### Eingeleitete Maßnahmen

(z. B. Kinderschutz, mgl. personelle Konsequenzen, ggf. strafrechtliche Folgen)

### Folgende Dritte wurden eingeschaltet

Kinderschutzfachkraft	<input type="checkbox"/>	Sozialer Dienst Jugendamt	<input type="checkbox"/>
insoweit erfahrene Fachkraft	<input type="checkbox"/>	Polizei	<input type="checkbox"/>
Eltern des Kindes/ -der	<input type="checkbox"/>	Schule	<input type="checkbox"/>
Unfallkasse	<input type="checkbox"/>	Erziehungsberatungsstelle	<input type="checkbox"/>
Gesundheitsamt	<input type="checkbox"/>	Andere Personen/Institutionen	<input type="checkbox"/>
Arzt/Krankenhaus	<input type="checkbox"/>		

### Folgende Schritte sind (bis wann?) geplant

(Strafanzeige, Personalbesetzung, Information an die Eltern, Elternversammlung, Aufarbeitung des Geschehens mit den Kindern, Erstellung eines Schutzkonzeptes etc.)

### Folgende Unterlagen sind unverzüglich/fristgerecht nachzureichen:

- Detaillierte Sachverhaltsdarstellung (unverzüglich)
- Gesprächsprotokolle
- Elternbriefe (soweit vorhanden)
- schriftliche Zeugenaussagen (soweit vorhanden)
- aktuelle Belegungsübersicht der Einrichtung
- aktuelle personelle Besetzung
- Schutzkonzept

Bei unzureichendem Platz bitten wir um Verwendung von Zusatzblättern.

\_\_\_\_\_  
Datum und Unterschrift des Trägers