



Öffentliche Stellenausschreibung

am 16.11.2020 veröffentlicht



Sachbearbeiter Öffentliches Gesundheitswesen (m/w/d)

Der Landkreis Börde beabsichtigt zum 01.01.2021 zwei Stellen als Sachbearbeiter Öffentliches Gesundheitswesen (m/w/d) im Amt für Gesundheit und Verbraucherschutz unbefristet zu besetzen.

Aufgabenprofil:

- Bearbeitung von Sachverhalten mit ordnungsrechtlichen Charakter im Bereich des amtsärztlichen Dienstes oder der Hygiene und Umweltmedizin
- Mitarbeit bei Aufgaben nach dem Gesundheitsdienstegesetz
- Verbraucherpflichtberatung nach dem Infektionsschutzgesetz und nach weiteren Gesetzen wie z.B. Masernschutzgesetz
- Mitarbeit im Katastrophenschutzstab bei Bedarf

Zur Beantwortung weiterer Auskünfte zum Aufgabenprofil steht Ihnen gern Herr Mages, Amtsleiter des Amtes für Gesundheit und Verbraucherschutz, telefonisch unter 03904/7240-2501 zur Verfügung.

Unsere Erwartungen an Ihre Qualifikation:

1. Fachliche Anforderungen

- mindestens ein abgeschlossenes Bachelor-Studium im Studiengang Gesundheitsförderung und –management, Angewandte Gesundheitswissenschaften oder Gesundheitsökonomie oder einen Abschluss als Verwaltungsfachwirt, Diplom-Verwaltungswirt oder ein erfolgreich abgeschlossener BII-/All-Lehrgang
- Kenntnisse in der Gesundheitsberichterstattung wünschenswert
- Erfahrungen in statistischen Auswertungen wünschenswert
- sichere Kenntnisse über die IT-Standardanwendungen
- medizinische Grundkenntnisse wünschenswert
- gute Englischkenntnisse wünschenswert
- Führerschein Klasse B

2. Persönliche Anforderungen

- Selbständiges Arbeiten
- Kommunikationsfähigkeit
- Organisationsfähigkeit
- Teamfähigkeit

Kontakt:

Landkreis Börde
Personalamt
Bornsche Str. 2
39340 Haldensleben

Telefon: +49 3904 7240-1106
Telefax: +49 3904 7240-51104

Wir bieten Ihnen:

Ein Arbeitsverhältnis nach den tariflichen Bestimmungen des TVöD-V VKA.

Entgeltgruppe: EG 9b

Arbeitszeit: 40 h / Woche

Arbeitsort: Haldensleben

Für den Landkreis Börde ist die Vereinbarkeit von Beruf und Familie ein wichtiges Anliegen. Flexible Arbeitszeiten und Teilzeitmodelle sind grundsätzlich möglich. Des Weiteren bietet der Landkreis Börde im Rahmen des „audit berufundfamilie“ das Arbeitszeitmodell **ZeitWertKonten** an.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.
Bitte fügen Sie in diesem Fall einen entsprechenden Nachweis der Bewerbung bei.

Aussagefähige Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen wie tabellarischer Lebenslauf, Zeugniskopien, Tätigkeitsnachweise und Führerscheinkopie richten Sie bitte bis zum 27.11.2020 an den:

Landkreis Börde
Personalamt
Bornsche Str. 2
39340 Haldensleben
Telefon: 03904 7240-1106
Telefax: 03904 7240-51104

Bewerber sollten aufgrund einer kurzfristigen Erreichbarkeit ihre Telefonnummer bzw. E-Mail Adresse den Bewerbungsunterlagen beifügen.

Unvollständige bzw. nicht aussagefähige Bewerbungsunterlagen werden in das Auswahlverfahren nicht einbezogen.

Sprachliche Gleichstellung: Personen und Funktionsbezeichnungen gelten jeweils in weiblicher, männlicher und diverser Form.

Hinweis:

Eingangsbestätigungen werden ausschließlich per E-Mail versendet. Zum Erhalt einer Eingangsbestätigung ist den Bewerbungsunterlagen zwingend eine E-Mail Adresse beizufügen.

Vorstellungs- und Reisekosten werden nicht erstattet.

Mit Einreichen Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass wir Ihre Unterlagen, auch elektronisch, erfassen und bis zu zwei Monate nach Besetzung der Stelle aufbewahren. Elektronisch eingereichte Unterlagen werden anschließend gelöscht.

gez. Schulze
Amtsleiterin