



## Öffentliche Stellenausschreibung

am 05.09.2019 veröffentlicht

**Hausmeister (m/w/d) - Museum Haldensleben**  
geringfügige Beschäftigung / Bewerbungsende 16.09.2019



Der Landkreis Börde beabsichtigt schnellstmöglich eine Stelle Hausmeister (m/w/d) im Amt für Gebäudemanagement, Museum Haldensleben, befristet für 3 Jahre zu besetzen.

### Aufgabenprofil:

- Pflege- und Reinigungsarbeiten im Außenbereich einschl. Verkehrssicherungspflicht
- Winterdienst, d. h. Beräumung von Schnee und Eis, Abstumpfung der Flächen
- Sichtkontrolle Gefahrenstellen, Beschädigungen
- Sammlung, Bündelung und Lagerung der unterschiedlichen Müllarten
- Wartung / Reparatur / Beschaffung im Rahmen der DA
- Betreuung und Überwachung von Dritten bei Reparatur – und Bauarbeiten, ggf. Zuarbeit
- Technikcheck von Anlagen und Geräten gemäß Herstellervorgaben
- Renovierungs-, Maler-, Putz- und Umzugsarbeiten in geringem Umfang
- Schädlingsbekämpfung, ggf. weitere Veranlassung Dritter
- Mitwirkung zu Datenerfassungen, Inventarisierung, etc.
- Fortschreibung Arbeitsbuch (Dokumentation jeglicher Vorkommnisse, Reparaturen, Schäden, usw.)
- Mitarbeit im Katastrophenschutzstab bei Bedarf

Zur Beantwortung weiterer Auskünfte zum Aufgabenprofil steht Ihnen gern Frau Arnold, Amtsleiterin Gebäudemanagement, telefonisch unter 03904/7240-1500 zur Verfügung.

### Unsere Erwartungen an Ihre Qualifikation:

#### 1. Fachliche Anforderungen

- Berufsausbildung in einem handwerklichen Gewerbe
- Berufserfahrung als Hausmeister
- Grundkenntnisse in den IT-Standardanwendungen
- Führerschein Klasse B mit eigenem PKW

#### 2. Persönliche Anforderungen

- Eigenorganisation
- Soziale Kompetenz
- Kommunikation
- Teamfähigkeit
- 

### Kontakt:

Landkreis Börde  
Personalamt  
Bornsche Str. 2  
39340 Haldensleben

Telefon: +49 3904 7240-1106  
Telefax: +49 3904 7240-51104

**Wir bieten Ihnen:**

Ein Arbeitsverhältnis nach den tariflichen Bestimmungen des TVöD (VKA).

**Entgeltgruppe:** 450,- €-Basis

**Arbeitszeit:** 7 h / Woche

**Arbeitsort:** Haldensleben

Für den Landkreis Börde ist die Vereinbarkeit von Beruf und Familie ein wichtiges Anliegen. Flexible Arbeitszeiten und Teilzeitmodelle sind grundsätzlich möglich.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bitte fügen Sie in diesem Fall einen entsprechenden Nachweis der Bewerbung bei.

Aussagefähige Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen wie tabellarischer Lebenslauf, Zeugniskopien, Tätigkeitsnachweise und Führerscheinkopie richten Sie bitte bis zum 16.09.2019 an den:

Landkreis Börde  
Personalamt  
Bornsche Str. 2  
39340 Haldensleben  
Telefon: 03904 7240-1106  
Telefax: 03904 7240-51104

Bewerber sollten aufgrund einer kurzfristigen Erreichbarkeit ihre Telefonnummer bzw. E-Mail Adresse den Bewerbungsunterlagen beifügen.

Unvollständige bzw. nicht aussagefähige Bewerbungsunterlagen werden in das Auswahlverfahren nicht einbezogen.

Sprachliche Gleichstellung: Personen und Funktionsbezeichnungen gelten jeweils in weiblicher, männlicher und diverser Form.

Hinweis:

Eingangsbestätigungen werden nicht erstellt.

Vorstellungs- und Reisekosten werden nicht erstattet.

Mit Einreichen Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass wir Ihre Unterlagen, auch elektronisch, erfassen und bis zu zwei Monate nach Besetzung der Stelle aufbewahren. Elektronisch eingereichte Unterlagen werden anschließend gelöscht.

gez. Schulze  
Amtsleiterin