



# Öffentliche Stellenausschreibung

am 22.08.2019 veröffentlicht



## Sachbearbeiter Kreisstraßenbau und -verwaltung (m/w/d)

Der Eigenbetrieb Straßenbau und –unterhaltung des Landkreises Börde beabsichtigt schnellstmöglich die Stelle Sachbearbeiter Kreisstraßenbau und –verwaltung (m/w/d) unbefristet zu besetzen.

### Aufgabenprofil:

- Durchführen und Auswertung von Bauwerksprüfungen, Ausarbeitung von Lösungen zur Beseitigung festgestellter Mängel
- Vorbereitung und Betreuung von Neu- und Ausbaumaßnahmen für Ingenieurbauwerke, Kreisstraßen und Bau von Radwegen
- Beantragung von Fördermitteln einschl. Erstellung der Antragsunterlagen, ggf. Betreuung externer Leistungserbringer
- Abwickeln von Baumaßnahmen einschl. Bauoberleitung und Koordinierung der an der Baumaßnahme fachlich Beteiligten
- Abrechnung und Dokumentation, Aufstellung von Verwendungsnachweisen, Durchsetzung von Mängelansprüchen, Zusammenstellung der technischen und haushaltsrelevanten Daten

Zur Beantwortung weiterer Auskünfte zum Aufgabenprofil steht Ihnen gern Frau Neuendorf, Betriebsleiterin, telefonisch unter 03904 7240-7212 zur Verfügung.

### Unsere Erwartungen an Ihre Qualifikation:

#### 1. Fachliche Anforderungen

- mindestens ein abgeschlossenes Fachhochschulstudium des Bauingenieurwesens (vorzugswise Fachrichtung konstruktiver Ingenieurbau oder Straßenbau) oder Studiengänge mit inhaltlich ähnlicher Ausrichtung (auf das Aufgabenprofil bezogen)
- Vorkenntnisse und Erfahrungen im Aufgabenbereich wünschenswert
- Sichere Kenntnisse in den IT Standardanwendungen
- Führerschein Klasse B

#### 2. Persönliche Anforderungen

- Eigeninitiative
- Teamfähigkeit
- hohes Maß an Einsatzbereitschaft
- Entscheidungsfähigkeit

### Kontakt:

Landkreis Börde  
Personalamt  
Bornsche Str. 2  
39340 Haldensleben

Telefon: +49 3904 7240-1165  
Telefax: +49 3904 7240-51104

**Wir bieten Ihnen:**

Ein Arbeitsverhältnis nach den tariflichen Bestimmungen des TVöD (VKA).

**Entgeltgruppe:** E 10

**Arbeitszeit:** 40h/Woche

**Arbeitsort:** Haldensleben

Für den Landkreis Börde ist die Vereinbarkeit von Beruf und Familie ein wichtiges Anliegen. Flexible Arbeitszeiten und Teilzeitmodelle sind grundsätzlich möglich.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bitte fügen Sie in diesem Fall einen entsprechenden Nachweis der Bewerbung bei.

Aussagefähige Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen wie tabellarischer Lebenslauf, Zeugniskopien, Tätigkeitsnachweise und Führerscheinkopie richten Sie bitte bis zum 17.09.2019 an den:

Landkreis Börde  
Personalamt  
Bornsche Str. 2  
39340 Haldensleben  
Telefon: 03904 7240-1106  
Telefax: 03904 7240-51104

Bewerber sollten aufgrund einer kurzfristigen Erreichbarkeit ihre Telefonnummer bzw. E-Mail Adresse den Bewerbungsunterlagen beifügen.

Unvollständige bzw. nicht aussagefähige Bewerbungsunterlagen werden in das Auswahlverfahren nicht einbezogen.

Sprachliche Gleichstellung: Personen und Funktionsbezeichnungen gelten jeweils in weiblicher, männlicher und diverser Form.

Hinweis:

Eingangsbestätigungen werden nicht erstellt.

Vorstellungs- und Reisekosten werden nicht erstattet.

Mit Einreichen Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass wir Ihre Unterlagen, auch elektronisch, erfassen und bis zu zwei Monate nach Besetzung der Stelle aufbewahren. Elektronisch eingereichte Unterlagen werden anschließend gelöscht.

gez. Schulze  
Amtsleiterin